



<div>Si no maneja consecutivo coloque N.A.</div>	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN SEMANAL CON FORMADORES COL		DD	MM	AA
ACTA No.	ALFREDO IRIARTE IED		3	10	2022

LUGAR:

PLATAFORMA VIRTUAL MEET

HORA DE INICIO:

2:00 p. m.

HORA FIN:

16:30

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
GUSTAVO LANCHEROS	GESTOR IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
JULIAN MARTINEZ	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
ADRIANA SALAZAR	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
JUAN ERAZO	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
RODRIGO MACIAS	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
JOHANA MORA	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
NIKOL OLAYA	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
LUIS VELANDIA	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
SINDY ORTIZ	FORMADORA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
MIGUEL ANGEL NIETO	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD

ORDEN DEL DIA	
1. Festival zonal:	4. Apoyo a inauguración de olimpiadas primaria JM - Docente enlace:
2. Nueva metodología del cargue manual de estudiantes:	5. Socialización resultados primer semestre 2022:
3. Cualificación cargue de carpeta de evidencias en SECOP2:	6. Varios:

TEMAS TRATADOS
1. Festival zonal:
El gestor IED, indica nuevamente que el próximo martes 18 de octubre se llevará a cabo el festival zonal de jornada escolar complementaria. Nuestro colegio Manuelita Saenz IED se comprometió con la participación de 80 escolares de los ciclos 3 y 4. El gestor y la docente enlace hace un balance de los posibles escolares asistentes a este evento. Así mismo, les entrega a los formadores el consentimiento informado para ser entregado a los alumnos y que lo entreguen de vuelta el viernes 7 de octubre. Centros de interés participantes en el festival:
Fútbol de Sindy Ortiz todos los de bachillerato, Fútbol de Miguel A Nieto todos los de bachillerato y 5 de 5to, Fútbol de salón de Rodrigo Macias todos los de bachillerato y 5 de 5to, Actividad física de Juan Erazo (5 niños de 5to), Actividad física de Julian Martinez (5 niños de 5to)
El gestor manifiesta que al final de esta semana se tendrá una reunión con el componente de eventos deportivos para ultimar detalles del festival.
Por último, el gestor hace hincapié, en que es necesario recordar a los alumnos a asistencia al evento vía WhatsApp y/o llamadas telefónicas el lunes antes del evento, ya que puede causar olvido por la semana de receso escolar.
2. Nueva metodología del cargue manual de estudiantes:
El gestor IED Gustavo Andrés Lancheros, pregunta a cada uno de los formadores si tuvieron la oportunidad de ver el video tutorial donde explican el nuevo proceso para el cargue manual de los escolares que no están registrados en las plataformas SIM del IDRD y de las bases de datos de la SED. La mayoría de los formadores responden afirmativamente, sin embargo, Gustavo Andrés explica paso a paso el proceso mencionado para asegurar que los formadores se lleven la información.
3. Cualificación cargue de carpeta de evidencias en SECOP2:
Gestor IED Gustavo Andres, indica que es necesario mejorar las evidencias cargadas en la plataforma SECOP2, explica la forma correcta de subir las

TEMAS TRATADOS

carpetas obligación por obligación, que evidencias se deben cargar (fotografías, actas, capturas de pantalla, planes, entre otros).

4. Apoyo a inauguración de olimpiadas primaria JM - Docente enlace:

La docente enlace Flor A Patarroyo solicita a los al equipo del idrd el apoyo en la inauguración de olimpiadas deportivas de primaria jornada mañana,
evento que se realizará el miércoles 5 de octubre del presente año en las horas de la mañana.

5. Socialización resultados primer semestre 2022:

El gestor IED, socializa los resultados del primer semestre de 2022 en los componentes operativo, social y pedagógico, así mismo expone los resultados de las valoraciones formativas realizadas en el primer trimestre.

6. Varios:

* Implementar los lineamientos del componente social, tener en cuenta los productos a entregar después de la semana de receso escolar.

FIN DE LA REUNIÓN.

COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?			SI	☒	NO	☐
Observaciones						
La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma Meet meet.google.com/bxa-nwts-uqh , de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes".						

Siendo las 4:30Pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	MIGUEL ANGEL NIETO
---	--------------------